



INŠTITÚT BANKOVÉHO  
VZDELÁVANIA NBS, n.o.

Pozvánka na seminár

## ADMINISTRATIVE WRITING

Bratislava  
28.-29. november 2018

Inštitút bankového vzdelávania NBS, n.o.  
je certifikovaný podľa európskej normy  
systému manažérstva kvality



Inštitút bankového vzdelávania NBS, n.o.  
je členom European Banking and Financial  
Services Training Association



## Inštitút bankového vzdelávania NBS, n.o.

*Vás pozýva na seminár*

### ADMINISTRATIVE WRITING

#### ÚČASTNÍCI:

The seminar is intended for those interested in improving the level of written expression in the work environment. The required entry level is upper-intermediate B2 to lower advanced C1.

#### CIEĽ:

Enable participants to improve the level of their formal written expression in the context of their work responsibilities.

Upon completion of this workshop, participants will be able to;

- Understand the important roles and functions of today's office in business
- Understand the changing role of the office administrator and their contribution
- Increase productivity in the office and appreciate the use of appropriate communication tools in the office
- Manage and handle information for maximum results so as to help the organisation to achieve its business goals

#### OBSAH SEMINÁRA:

Principles of Good /Effective Administrative Writing, Internal Correspondence, External Correspondence (General Layout of Business Letters, Administrative Letter, Letter of Refusal, Request Letter, Letter of Complaint, etc), Vocabulary, Most Common Abbreviations, Useful Phrases, Rules of Punctuation, Transitional Devices, Common Mistakes etc., according to the participants' needs.

To earn credibility and get the results you want from colleagues, clients and top management, you have to write with clarity and conviction. Mastering effective business writing skills is even more crucial during a volatile economy, when there's no time for wasted words or miscommunications. Organized, logical and persuasive writing allows you to break through the clutter to get your message heard. Effective professional business writing engages your audience, prompts action and delivers results.

#### LEKTOR:

### DEAN BOWER

Dean Bower has taught English through Elite Language Center for two years, and consistently receives outstanding feedback from our clients about his course preparation and communication skills.

After university, Dean began his career as a Restaurant Manager in Port Elizabeth, South Africa, before moving into the retail industry as a Store Manager and Operations Manager. After 16 years in this industry, he pursued a separate interest by founding a buying and selling business within the auction space, before joining an innovative store-based logistics start up in London, UK. In this senior management role, Dean

launched the company's flagship store at the iconic Waterloo Station, as well as steering all recruitment, employee training, software testing, and operational activities. In 2016 Dean relocated to Slovakia, where he currently leverages his considerable insight into business management and employee engagement to create dynamic, highly-targeted English classes that are strongly aligned to each participant's specific general and business English needs.

## ORGANIZAČNÉ POKYNY

<b>TERMÍN KONANIA:</b>	<b>28.-29. november 2018</b>
<b>MIESTO KONANIA:</b>	Inštitút bankového vzdelávania NBS, n.o. Tomášikova 5238/28A Bratislava - Ružinov
<b>GARANT PODUJATIA:</b>	Mgr. Emília Farkašová ☎ 02/5787 3531, 0917 667 143 fax: 02/4363 9314 e-mail: <a href="mailto:emilia.farkasova@nbs.sk">emilia.farkasova@nbs.sk</a>
<b>ČASOVÝ HARMONOGRAM:</b>	prezentácia: <b>8.45 h – 9.00 h</b> vyučovanie: <b>9.00 h – 16.00 h</b>
<b>ÚČASTNÍCKY POPLATOK:</b>	na 1 účastníka bez DPH <b>200 EUR</b> na 1 účastníka vrátane 20 % DPH <b>240 EUR</b> <b>V účastníckom poplatku je zahrnutý obed a občerstvenie.</b>
<b>FAKTURAČNÉ ÚDAJE:</b>	Inštitút bankového vzdelávania NBS, n.o. Tomášikova 5238/28A 821 01 Bratislava - Ružinov IČO: 421 66373 DIČ: 2022730369 IČ DPH: SK 2022730369
<b>BANKOVÉ SPOJENIE:</b>	IBAN: <b>SK08 0720 0000 0000 0007 4069</b> SWIFT: <b>NBSB SK BX</b> Variabilný symbol: <b>1772</b> Konštantný symbol: <b>0308</b>
<b>UBYTOVANIE:</b>	1 lôžková izba/noc bez DPH <b>26,92 EUR</b> 1 lôžková izba/noc vrátane 20 % DPH <b>32,30 EUR</b>  <b>Cena nezahŕňa daň za ubytovanie vo výške 1,70 EUR osoba/noc.</b>  Bližšie informácie: <a href="http://www.ibv-nbs.sk/Dalsie-sluzby/Ubytovanie">http://www.ibv-nbs.sk/Dalsie-sluzby/Ubytovanie</a>

Presnú objednávku stravovania a ubytovania prosíme vyznačiť v záväznej prihláške.



*Inštitút bankového vzdelávania NBS, n.o. si vyhradzuje právo úpravy ceny poskytnutého stravovania na základe zmeny cien dodávateľa.*

#### ÚHRADA ÚČASTNÍCKEHO POPLATKU:

**Bankám a poisťovniam** vyfakturujeme účastnícky poplatok a ubytovanie po skončení vzdelávacieho podujatia.

**Ostatné organizácie uhradia účastnícky poplatok vrátane požadovanej stravy a ubytovania do termínu uzávierky, t.j. 23. novembra 2018**, a priloženú IDENTIFIKÁCIU PLATBY (s názvom podujatia) zašlú ihneď po jeho úhrade na e-mailovú adresu: [emilia.farkasova@nbs.sk](mailto:emilia.farkasova@nbs.sk) alebo sa účastníci pri prezentácii preukážu kópiou výpisu z účtu.

Účastnícky poplatok nie je možné uhrádzať poštovým peňažným poukazom.

#### PODMIENKY ZRUŠENIA ÚČASTI:

Závaznú prihlášku je možné **stornovať a zmeny** v objednaných službách **sú možné iba písomne**, najneskôr **5 pracovných dní** pred začiatkom podujatia. Zastúpenie účastníka je možné.

Bližšie informácie o obchodných podmienkach sa nachádzajú vo Všeobecných obchodných podmienkach na: <http://www.ibv-nbs.sk/O-nas/VOP>.

#### DOPRAVA NA MIESTO KONANIA SEMINÁRA A MIESTO UBYTOVANIA (TOMÁŠIKOVA 5238/28A):

##### Mestskou hromadnou dopravou

z AS Mlynské Nivy: autobus č.50, vystúpiť na zastávke na znamenie Zálužická

z hlavnej železničnej stanice: autobusom č. 61, zastávka Trnavská, s prípadným prestupom na autobus č. 50, vystúpiť na zastávke na znamenie Haburská.

Bližšie informácie o doprave: <http://www.imhd.sk/ba>

**Autom:** **Bezplatné parkovanie** je možné v mieste konania podľa kapacitných možností.

Dovoľujeme si Vás upozorniť, že účastníci, ktorí nie sú zamestnancami NBS, sú povinní preukázať sa pri vstupe do budovy platným občianskym preukazom alebo cestovným pasom.

Závazné prihlášky zasielajte na e-mailovú adresu [emilia.farkasova@nbs.sk](mailto:emilia.farkasova@nbs.sk),  
resp. faxom na číslo **02/4363 9314**  
alebo prostredníctvom on-line formulára na stránke [www.ibv-nbs.sk](http://www.ibv-nbs.sk),

**najneskôr do 23. novembra 2018.**

Kompletnú ponuku vzdelávacích podujatí Inštitútu bankového vzdelávania NBS, n.o. nájdete na internetovej adrese <http://www.ibv-nbs.sk>.

Tešíme sa na stretnutie s Vami.

Inštitút bankového vzdelávania NBS, n.o.  
Kancelária  
IČO: 4216673, IČO DI: SK2622730369

doc. Ing. Peter Szovics, PhD.  
riaditeľ

Inštitút bankového vzdelávania NBS, n.o.